



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๓๘๗๖

ที่ สธ ๐๔๐๖.๘/๓๙๖

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามหนังสือกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร ที่ สธ ๐๔๐๖.๘/๓๙๑ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕
แจ้งให้ทุกกลุ่มภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและ
คณะทำงานพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ นั้น

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กรได้ดำเนินการรวบรวมรายชื่อบุคลากรและจัดทำคำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐
กองบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็น
พระคุณ

(นายศุภสิทธิ์ ปรีชาพันธุ์)

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร

ศิริสิทธิ์
๑ พ.ย. ๖๕

๕๐๐/๗๗๗ แล้ว

(นายยุทธพงษ์ เกียรติยุทธชาติ)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

- ๒ พ.ย. ๒๕๖๕



คำสั่งกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่ ๒๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
 สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ กรมควบคุมโรค มีนโยบายการพัฒนากรมควบคุมโรคเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการปรับปรุงองค์การมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนา ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยใช้แนวทางของระบบราชการ ๔.๐ มุ่งเน้นการทำงาน ที่สานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) สร้างนวัตกรรม (Innovation) และปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitalization) กองบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ที่กรมควบคุมโรคกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐

๑.๑ องค์ประกอบ

๑.๑.๑ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	ประธานกรรมการ
๑.๑.๒ รองผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	รองประธานกรรมการ
๑.๑.๓ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๑.๔ หัวหน้ากลุ่มสรรหา	กรรมการ
๑.๑.๕ หัวหน้ากลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน	กรรมการ
๑.๑.๖ หัวหน้ากลุ่มประเมินผลการปฏิบัติงานและบำเหน็จความชอบ	กรรมการ
๑.๑.๗ หัวหน้ากลุ่มวินัย	กรรมการ
๑.๑.๘ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑.๑.๙ หัวหน้ากลุ่มข้อมูลการบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๑.๑๐ หัวหน้ากลุ่มคัดเลือก ประเมินและแต่งตั้ง	กรรมการ
๑.๑.๑๑ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร	กรรมการ

และเลขานุการ

๑.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑.๒.๑ กำกับ ติดตาม ดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร กรมควบคุมโรค

๑.๒.๒ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน พร้อมทั้ง กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับทิศทางนโยบาย การดำเนินงาน ของกรมควบคุมโรค

๑.๒.๓ กำหนด...

๑.๒.๓ กำหนดนโยบาย แนวทาง อำนวยการ พร้อมทั้งกำกับ ติดตาม การดำเนินการ
บริหารความต่อเนื่องภารกิจองค์กร ทั้งภาวะปกติและกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินหรือสภาวะวิกฤติจากโรค
และภัยคุกคาม

๑.๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๒.๑ องค์ประกอบ

๒.๑.๑ นางพิชญ์สินี พุ่มเหรียญ

ประธานคณะทำงาน

๒.๑.๒ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางองค์กร

รองประธานคณะทำงาน

๒.๑.๓ นางสาวนพวรรณ บึงชัยภูมิ

คณะทำงาน

๒.๑.๔ นางสาวมีนา จันทร์คง

คณะทำงาน

๒.๑.๕ นางปณิดา อุ่หิรัญ

คณะทำงาน

๒.๑.๖ นางสาวจารุวรรณ สินทร์พยักกุล

คณะทำงาน

๒.๑.๗ นางสาวกุลธิดา เครือทิม

คณะทำงาน

๒.๑.๘ นายธีรวัฒน์ เผือกพันธ์

คณะทำงาน

๒.๑.๙ นายศักดิ์ดา รจนากร

คณะทำงาน

๒.๑.๑๐ นายประสพ การกระสัง

คณะทำงาน

๒.๑.๑๑ นายจิระวัฒน์ ฉำรัมย์

คณะทำงาน

๒.๑.๑๒ นางวารภรณ์ เวชภูติ

คณะทำงาน

๒.๑.๑๓ นายวรยศ เล่าสกุลสุขไพศาล

คณะทำงาน

๒.๑.๑๔ นางสาวจันทภา ศรีสุข

คณะทำงาน

๒.๑.๑๕ นางสาวฤทัยขวัญ บุรณวนิช

คณะทำงาน

๒.๑.๑๖ นางสาวทิวภรณ์ บรรลือ

คณะทำงาน

๒.๑.๑๗ นางสาววิชิชา พลเก่ง

คณะทำงาน

๒.๑.๑๘ นางสาวสุภาพร ภัยนิราส

คณะทำงาน

๒.๑.๑๙ นางสาวอุบลวรรณ พุ่มไสว

คณะทำงาน

และเลขานุการ

๒.๑.๒๐ นางสาวเสมารัตน์ ปานท้วม

คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

๒.๒.๑ ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการ
บริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐ ได้ตามเกณฑ์ที่กรมควบคุมโรคกำหนด พร้อมทั้งจัดทำรายงานผล
การดำเนินงาน ส่งให้กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางองค์กร รายงานผลการดำเนินงานในระบบบริหารจัดการ
เชิงยุทธศาสตร์ กรมควบคุมโรค (Estimates SM) ตามรอบการรายงานที่กำหนดในตัวชี้วัด

๒.๒.๒ ส่งเสริม...

๒.๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน สื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ ให้บุคลากรในกลุ่มรับทราบ และนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงงานเพื่อเข้าสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐

๒.๒.๓ ร่วมดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร กรมควบคุมโรค

๒.๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานของคณะทำงาน รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล รับทราบ

๒.๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาองค์กร (Organization Development) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๓.๑ องค์ประกอบ

๓.๑.๑ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร	ประธานคณะทำงาน
๓.๑.๒ นางสาวฝนทอง ศรีภูมิ	คณะทำงาน
๓.๑.๓ สิบเอกสัมพันธ์ วงศ์วิภาค	คณะทำงาน
๓.๑.๔ นางสาวจันทร์สม อรรถโกษา	คณะทำงาน
๓.๑.๕ นายศักดิ์ดา รจนากร	คณะทำงาน
๓.๑.๖ นายปิยพันธ์ กลับศรีอ่อน	คณะทำงาน
๓.๑.๗ นางสาวณัฐกานต์ ตรีเจริญ	คณะทำงาน
๓.๑.๘ นายธนโชติ เขียวภาษา	คณะทำงาน
๓.๑.๙ นางสาวณัฐธารินี ใส่ละม้าย	คณะทำงาน
๓.๑.๑๐ นายเฉลิม กลิ่นศรีสุข	คณะทำงาน และเลขานุการ
๓.๑.๑๑ นางสาวสโรชา ปักการะโน	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ หน้าที่และอำนาจ

๓.๒.๑ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรประจำปีของหน่วยงาน และดำเนินการพัฒนาองค์กร ที่สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนากรมควบคุมโรค เข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี และแนวทางการพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ ๔.๐ กรมควบคุมโรค

๓.๒.๒ ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จของหน่วยงานในการดำเนินการเสริมสร้างความรอบรู้สุขภาพด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ส่งให้กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร รายงานผลการดำเนินงานในระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ กรมควบคุมโรค (Estimates SM) ตามรอบการรายงานที่กำหนดในตัวชี้วัด

๓.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานของคณะทำงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล รับทราบ

๓.๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงาน...

๔. คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๔.๑ องค์ประกอบ

๔.๑.๑ หัวหน้ากลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน	ประธานคณะทำงาน
๔.๑.๒ นางน้ำฝน สุวรรณทา	คณะทำงาน
๔.๑.๓ นางสาวเสาวลักษณ์ อินทร์แจ่ม	คณะทำงาน
๔.๑.๔ นางตลนภา จิตรอบอารีย์	คณะทำงาน
๔.๑.๕ นางสาวเจตนา ภัคดีรักษ์	คณะทำงาน
๔.๑.๖ นางสาวณัฐกาญจน์ อ่ำลอย	คณะทำงาน
๔.๑.๗ นางสาวพนิดา คงเทียม	คณะทำงาน
๔.๑.๘ นายสภณ รุ่งโรจน์	คณะทำงาน
๔.๑.๙ นายพงษ์ เต็มงาม	คณะทำงาน
๔.๑.๑๐ นางสาวพรรณทิวา หอมโคกค้อ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๔.๑.๑๑ นายปกป้อง จุลโมกข์	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒ หน้าที่และอำนาจ

- ๔.๒.๑ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน พร้อมทั้งดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต ที่กรมควบคุมโรคกำหนด
- ๔.๒.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริตของกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ส่งให้กลุ่มงานจริยธรรมกรมควบคุมโรค ตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๔.๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะชมรมจริยธรรมกองบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๔.๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานคณะทำงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล รับทราบ
- ๔.๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) และเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๕.๑ องค์ประกอบ

๕.๑.๑ หัวหน้ากลุ่มข้อมูลการบริหารงานบุคคล	ประธานคณะทำงาน
๕.๑.๒ นายอนพัทธ์ เขียววรรณะ	คณะทำงาน
๕.๑.๓ นางปณิดา อุห์ริญ	คณะทำงาน
๕.๑.๔ นายคมกฤษณ์ นันตะเวชกุล	คณะทำงาน
๕.๑.๕ นายชนาธิป รอบคอบ	คณะทำงาน
๕.๑.๖ นายวีระยุทธ ลี้มศิริ	คณะทำงาน
๕.๑.๗ นายวิทยา เดชคุณ	คณะทำงาน
๕.๑.๘ นายกิตติธัช นาคบุญตัน	คณะทำงาน
๕.๑.๙ นางสาวอารีย์ญา โพธิ์กระสังข์	คณะทำงาน
	และเลขานุการ
๕.๑.๑๐ นายสิริฎากฤษ สิริยานน	คณะทำงาน
	และผู้ช่วยเลขานุการ

๕.๒ หน้าที่และอำนาจ

๕.๒.๑ ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร รายงานผลการดำเนินงานในระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ กรมควบคุมโรค (Estimates SM) ตามรอบการรายงานที่กำหนดในตัวชี้วัด

๕.๒.๒ พิจารณาแนวทาง และให้ข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ รวมถึงการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติ เพื่อให้การพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด

๕.๒.๓ ดำเนินการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร สนับสนุนข้อมูล และข้อเสนอแนะการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งในส่วนของสภาพปัจจุบัน (AS-Is) และสถาปัตยกรรมองค์กร ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลในอนาคต (To-Be) พร้อมทั้งกำกับ ติดตาม และผลักดันให้บุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลร่วมดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๕.๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานคณะทำงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล รับทราบ

๕.๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะทำงานจัดทำสื่อการเรียนรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๖.๑ องค์ประกอบ

๖.๑.๑ หัวหน้ากลุ่มคัดเลือก ประเมินและแต่งตั้ง	ประธานคณะทำงาน
๖.๑.๒ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร	รองประธานคณะทำงาน
๖.๑.๓ นางกรวิกา สุวรรณเลิศล้ำ	คณะทำงาน
๖.๑.๔ นายศตวรรษ ศรีล้ำ	คณะทำงาน
๖.๑.๕ นางสาวจิรกานท์ จันดี	คณะทำงาน
๖.๑.๖ นางสาววิชิยา พลแก่ง	คณะทำงาน
๖.๑.๗ นางสาวหทัยรัตน์ รัตนพิทักษ์พงศ์	คณะทำงาน
	และเลขานุการ
๖.๑.๘ นายสิฐากฤษ สิริยาน	คณะทำงาน
	และผู้ช่วยเลขานุการ

๖.๒ หน้าที่และอำนาจ

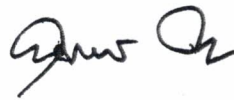
๖.๒.๑ ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำสื่อการเรียนรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ส่งให้กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร รายงานผลการดำเนินงานในระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ กรมควบคุมโรค (Estimates SM) ตามรอบการรายงานที่กำหนดในตัวชี้วัด

๖.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานคณะทำงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) สู่ระบบราชการ ๔.๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล รับทราบ

๖.๒.๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายยุทธพงษ์ เกียรติยุทธชาติ)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล